



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO – --BUCCINO
Prot. 0001812 del 09/05/2019
06-05 (Uscita)

Alla Prof.ssa Morriello Angelamaria

OGGETTO: INCARICO DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020

Codice identificativo progetto: **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240**
CUP: **B17I17000360006**

TITOLO PROGETTO "PATRIMONIO CULTURALE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U) 0004427 del 02.05.2017 – Avviso pubblico per “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5, approvata dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17.12.2014 e ss.mm.ii. approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n. 856;
- VISTE** la **DELIBERA N. 09 del 30/06/2017** del Collegio dei Docenti e la **DELIBERA N. 04 del 06/07/2017** del Consiglio d’Istituto di approvazione della proposta progettuale d’Istituto “**Un patrimonio da riesplorare**”;
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;
- VISTO** il provvedimento dell’Autorità di Gestione Prot.n. AOODGEFID/9281 del 10.04.2018 con cui si autorizza l’Istituto Comprensivo di Buccino all’attuazione del progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240 “UN PATRIMONIO DA RIESPLORARE”** e l’inizio dell’ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTO** la Delibera n. 02 del Consiglio d’Istituto prot. n. 1796-02-05 del 08.04.2016 di approvazione del Regolamento per l’Attività Negoziale, acquisizione in economia di Lavori, Servizi e Forniture e la Delibera n. 4 del Consiglio d’Istituto del 19/02/2019 (art. 45 comma 2, lettera “a” del D.I. 129/2018);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2018 e le relative modifiche apportate;
- VISTO** il Decreto D.S. di assunzione al bilancio del finanziamento autorizzato di € 28.410,00, prot. n. 2582-



06-05 del 10/07/2018, adottata dal Consiglio d'Istituto in data 28/07/2018 con Delibera n. 13;

- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/38115 del 18.12.2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sui fondi FSE;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- VISTE le Delibere di approvazione dei criteri di selezione delle figure coinvolte nell’attuazione del progetto: la n. 5 del Collegio dei Docenti del 25.01.2018 e la n. 4 del Consiglio d’Istituto del 19.02.2018;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno come da Nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio d’Istituto;
- VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” – Edizione 2018 prot. 1498 del 09.02.2018;
- VISTO l’Avviso di selezione personale interno progetto “UN PATRIMONIO DA RIESPLORARE” prot. 549-06-05 del 09/02/2019;
- VISTO il decreto D.S. prot. n. 1092-06-05 del 19/03/2019 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie rese definitive per assenza di reclamo;
- VISTO il decreto di nomina prot. n. 1171-06-05 del 22/03/2019;
- CONSIDERATO che la S.V., in servizio presso questo **Istituto** con incarico a tempo indeterminato come docente di scuola Primaria possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l’affidamento dell’incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

L’Ins.te **Morriello Angelamaria**, nata il ===== a ===== C.F. ===== in servizio presso questo **Istituto** con incarico a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Referente alla Valutazione nell’ambito del Progetto PON/FSE dal titolo “Un Patrimonio da riesplorare” per la scuola Secondaria di 1° grado**
Codice Identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240 - CUP: B17I17000360006
 in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:



Titolo Progetto	Ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
PATRIMONIO CULTURALE	30	€ 23,23	€ 696,9

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La Doc. Morriello Angelamaria, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V., in qualità di **VALUTATORE**, dovrà:

- ❗ partecipare alla strutturazione degli interventi formativi in accordo il coordinatore, gli esperti e i tutor dei moduli;
- ❗ organizzare le azioni di monitoraggio e valutazione;
- ❗ garantire la circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- ❗ Documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- ❗ Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progressione l'aggiornamento dei dati di concerto con il coordinatore, tutor ed esperti di ciascun modulo.
- ❗ Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:
 - " verificare le competenze in ingresso dei discenti;
 - " accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
 - " promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
 - " riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
 - " restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
 - " assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curricolare.
- ❗ redigere la relazione finale

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per **n. 30 ore a € 23,23/ora** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale onnicomprensivo di **€ 696,90** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali (IRPEF e IRAP) secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosangela Lardo
(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)

Firma per accettazione
F.to Angelamaria Morriello